

# АУДИТОРСЬКА ФІРМА «Е П П Р Е Й С Е Л»

товариство з обмеженою відповідальністю

КОД ЄДРПО 23394332

03150 Україна м. Київ, вул. Червоноармійська, 65 оф.355

тел.+38 067 930 44 77 [appraisal@ukr.net](mailto:appraisal@ukr.net)

Свідоцтво про реєстрацію Серія А010 №798858 від 10.05.1995 року за  
№10701050001026755

Ліцензія на аудиторську діяльність № 000831 від 02.08.1995 року.

Свідоцтво про внесення в Реєстр суб'єктів аудиторської діяльності №0831 від  
30.03.2001 року, термін дії не обмежений.

## ЗВІТ

### НЕЗАЛЕЖНОГО АУДИТОРА

### ПРО ФАКТИЧНІ РЕЗУЛЬТАТИ ВИКОНАНИХ УЗГОДЖЕНИХ процедур

щодо окремих статей пакету фінансової звітності Комунального  
підприємства «Шляхово-експлуатаційне управління по ремонту та  
утриманню автомобільних шляхів та споруд на них  
Шевченківського району» м. Києва за рік,  
що закінчився 31 грудня 2019

Цей звіт адресується:

Керівництву Комунального підприємства «Шляхово-експлуатаційне  
управління по ремонту та утриманню автомобільних шляхів та  
споруд на них Шевченківського району» м. Києва  
Департаменту комунальної власності м. Києва.  
та призначений виключно для інформування про фактичні  
результати виконаних узгоджених процедур і не повинен  
використовуватись в жодних інших цілях.



Незалежною аудиторською фірмою ТОВ „Аудиторська фірма „ЕППРЕЙСЕЛ” (надалі - Аудитор), на підставі Договору про надання аудиторських послуг (узгоджених процедур) №19/02/20 від 19 лютого 2020 року, підготовлений Звіт незалежного аудитора про фактичні результати виконаних узгоджених процедур (Надалі – Звіт про узгоджені процедури) щодо окремих статей пакету фінансової звітності за рік, що закінчився 31 грудня 2019 (надалі – послуги) Комунального підприємства «Шляхово-експлуатаційне управління по ремонту та утриманню автомобільних шляхів та споруд на них Шевченківського району» м. Києва (Надалі – КП ШЕУ Шевченківського району).

#### **МЕТА ЗАВДАННЯ З ВИКОНАННЯ УЗГОДЖЕНИХ ПРОЦЕДУР .**

Метою завдання з виконання узгоджених процедур є здійснення аудитором процедур аудиторського характеру, які були узгоджені між Аудитором та КП ШЕУ Шевченківського району, а також подання звіту про фактичні результати їх проведення.

Ми виконали узгоджені процедури відповідно до Міжнародних стандартів контролю якості, аудиту, огляду, іншого надання впевненості та супутніх послуг, зокрема Міжнародного стандарту супутніх послуг 4400 «Завдання з виконання узгоджених процедур стосовно фінансової інформації».

Цей стандарт також вимагає від нас дотримання доречних вимог етики. Згідно з Кодексом етики професійних бухгалтерів Ради з міжнародних стандартів етики для бухгалтерів («Кодекс РМСЕБ») та етичними вимогами, застосовними в Україні до нашого завдання.

Аудитори незалежні по відношенню до КП ШЕУ Шевченківського району згідно з етичними вимогами, що застосовуються до нашого завдання, і ми виконали наші етичні обов'язки відповідно до даних вимог.

Прийняття та процес виконання цього завдання здійснювалося з врахуванням політик та процедур системи контролю якості, які розроблено ТОВ «Аудиторська фірма «ЕППРЕЙСЕЛ» відповідно до вимог Міжнародного стандарту контролю якості 1 «Контроль якості для фірм, що виконують аудити та огляди фінансової звітності, а також інші завдання з надання впевненості і супутні послуги».

Метою створення та підтримання системи контролю якості ТОВ «Аудиторська фірма «ЕППРЕЙСЕЛ», є отримання достатньої впевненості у тому, що:

- сама фірма та її персонал діють відповідно до професійних стандартів, законодавчих і регуляторних вимог;
- та звіти, які надаються фірмою або партнерами із завдання, відповідають обставинам.

Узгоджені процедури виконуються винятково з метою надання допомоги в оцінці достовірності складання фінансової звітності на підставі даних



бухгалтерського обліку, і для того, щоб мати уявлення про можливі недоліки в облікових записах, бухгалтерських регістрах і системі внутрішнього контролю, які можуть привести до суттєвих помилок в бухгалтерській звітності.

При виконанні завдання ми використовуємо професійні знання та професійний скептицизм протягом усього завдання з надання узгоджених процедур.

Для отримання аудиторських доказів щодо сум і розкриттів були виконані аудиторські процедури у вигляді тестів заходів внутрішнього контролю, які застосовує суб'єкт господарювання для запобігання невідповідності фінансової звітності, детальних тестів та аналітичних процедур по суті. Вибір процедур перевірки залежав від судження аудитора, які він склав на підставі оцінки ризиків суттєвого викривлення фінансової звітності, в тому числі внаслідок помилки і/або шахрайства.

Нами були розроблені аудиторські процедури, які відповідали оціненим ризикам і обставинам справи і включали: перевірку (вивчення записів або документів), повторне обчислення (перевірку математичної правильності документів чи записів), аналітичні процедури і запити.

Всі включені в даний звіт дослідження, обґрунтування, рекомендації і припущення слід відносити виключно на зазначений період з 01.01.2019 по 31.12.2019 рік, та означені дати. У даному звіті наведені склад і характеристика проведеної роботи, а також отримані в результаті дослідження, аналізу і перевірки факти, висновки і припущення.

Оскільки зазначені вище процедури не є аудитом або оглядом, проведеним відповідно до Міжнародних стандартів контролю якості, аудиту, огляду, іншого надання впевненості та супутніх послуг» ч. II (видання 2016-2017 років), затверджені рішенням АПУ від 08.06.2018 № 361, для обов'язкового застосування при виконанні завдань з 1 липня 2018 року в якості національних стандартів аудиту, ми не висловлюємо впевненості стосовно фінансової звітності КП ШЕУ Шевченківського району в цілому за період з 01.01.2019р. по 31.12.2019р..

За умов проведення додаткових процедур, аудиту або огляду фінансових звітів згідно з Міжнародними стандартами аудиту або Міжнародними стандартами завдань з огляду нашу увагу могли б привернути інші питання, які ми б повідомили б Вам.

### **ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН.**

Питання організації бухгалтерського обліку на підприємстві належать до компетенції його власника (власників) або уповноваженого органу (посадової особи) відповідно до законодавства та установчих документів.

Відповідальність за організацію бухгалтерського обліку та забезпечення фіксування фактів здійснення всіх господарських операцій у первинних документах, збереження оброблених документів, регістрів і звітності протягом встановленого терміну, але не менше трьох років, несе уповноважений орган (посадова особа), який здійснює керівництво підприємством, або власник відповідно до законодавства та установчих документів.

Управлінський персонал КП ШЕУ Шевченківського району несе відповідальність за складання і достовірне подання інформації в фінансовій звітності відповідно до Закону України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні», П(С)БО, її повноту, точність та правильність оформлення (юридичну силу);



за залишки на рахунках бухгалтерського обліку на початок та кінець звітного 2019 року;

за відхилення від вимог чинного законодавства, вибір та застосування облікової політики та методології обліку, розробки облікових оцінок;

за фінансові результати та звітність по ним;

за методологію та організацію бухгалтерського та податкового обліку, ,

за управлінські рішення, договірне забезпечення, адміністративне забезпечення та іншу документацію;

Відповідальність за несвоєчасне складання первинних документів і реєстрів бухгалтерського обліку та недостовірність відображених у них даних несуть особи, які склали та підписали ці документи.

Відповідальність керівництва включає в себе також: розробку, впровадження та використання системи внутрішнього контролю, щодо підготовки і достовірному представленню фінансової звітності, вільних від суттєвих викривлень внаслідок шахрайства або помилок;

При складанні фінансової звітності управлінський персонал несе відповідальність за оцінку здатності КП ШЕУ Шевченківського району продовжувати безперервну діяльність, розкриваючи, за необхідності, питання, пов'язані з безперервністю діяльності, та використовуючи принцип безперервності діяльності в обліку, якщо управлінський персонал не планує припинити діяльність.

Нашою відповідальністю є підготовка Звіту незалежного аудитора про фактичні результати виконаних узгоджених процедур, відповідно до вимог Міжнародних стандартів аудиту (далі - МСА), впевненості та етики щодо окремих статей пакету фінансової звітності КП ШЕУ Шевченківського району станом на 31 грудня 2019 року.

## **ВИКОРИСТАННЯ НОРМАТИВНО –ПРАВОВИХ АКТІВ.**

Аудитор в своїй роботі керувався законодавством України в сфері господарської діяльності, встановленим порядком ведення бухгалтерського обліку, в тому числі:

Міжнародними стандартами контролю якості, аудиту, огляду, іншого надання впевненості та супутніх услуг;

ПКУ — Податковий кодекс України від 02.12.2010 р. №2755-VI;

Законом України «Про аудит фінансової звітності та аудиторську діяльність» №2258-VIII від 21.12.2017р.;

Законом України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні» від 16.07.1999 року № 996-XIV, із наступними змінами та доповненнями (надалі –Закон № 996);

Положеннями (стандарт) бухгалтерського обліку(надалі - П(С)БО):

П(С)БО 1 «Загальні вимоги до фінансової звітності" затверджений наказом Міністерства фінансів України 07.02.2013 № 73;

П(С)БО 10 "Дебіторська заборгованість", затверджений наказом Міністерства фінансів України від 08.10.99 р. № 237;

П(С)БО 11 "Зобов'язання", затверджений наказом Міністерства фінансів України від 31.01.2000 р. № 20;

П(С)БО 15 "Дохід" затверджено наказом Мінфіну від 29 листопада 1999 року № 290.

П(С)БО 16 «Витрати», затверджений наказом Міністерства фінансів України від 31.12.99 р. № 318 зі змінами та доповненнями;



Планом рахунків бухгалтерського обліку та Інструкцією про його застосування, що затверджені Міністерством фінансів від 30 листопада 1999р. №291;

Положенням про документальне забезпечення записів у бухгалтерському обліку, затверджене наказом від 24.05.95 р. № 88 (далі - Положення № 88);

Методичними рекомендаціями по застосуванню регістрів бухгалтерського обліку затверджені наказом Міністерства фінансів України від 29 грудня 2000 р. №356;

Методичними рекомендаціями щодо заповнення форм фінансової звітності, затверджені Наказом Міністерства фінансів України 28.03.2013 № 433;

Методичними рекомендаціями з перевірки порівнянності показників фінансової звітності, затверджених наказом Мінфіну від 11.04.2013 р. №476;

Методичними рекомендаціями щодо облікової політики підприємства, затверджені Міністерством фінансів від 27 червня 2013 року N 635.

### **ДЖЕРЕЛА ІНФОРМАЦІЇ ДЛЯ ПРОВЕДЕННЯ УЗГОДЖЕНИХ ПРОЦЕДУР.**

Інформація аудитора ґрунтуються на документах та інформації, наданих КП ШЕУ Шевченківського району в процесі виконання роботи щодо узгоджених процедур.

Аудиторам надані копії:

форми №1 «Баланс (Звіт про фінансовий стан)» на 31.12.2019 року;

форми №2 «Звіт про фінансові результати (Звіт про сукупний дохід)» за 2019 рік;

форми №3 «Звіт про рух грошових коштів» за прямим методом за 2019 рік;

форма №4 «Звіт про власний капітал» за 2019 рік;

форма №5 «Примітки до річної фінансової звітності» за 2019 рік;

Пояснювальна записка до фінансової звітності;

Примітки до балансу за 2019 рік;

Примітки до форми №2;

Розшифровки придбання та вибуття основних засобів.

Аудитори не виключають наявності документів та інформації, які не були їм надані, і які б могли вплинути на формування звіту про узгоджені процедури. За повноту та достовірність наданої інформації несуть відповідальність посадові особи КП ШЕУ Шевченківського району, які надали таку інформацію.

### **ОПИС ФАКТИЧНИХ РЕЗУЛЬТАТІВ ПРОВЕДЕНИХ УЗГОДЖЕНИХ ПРОЦЕДУР.**

В ході виконання узгоджених процедур аудиторами проведено дослідження, спрямоване на систематизацію та аналіз фінансової звітності КП ШЕУ Шевченківського району станом на 31 грудня 2019 року у складі форми №1 «Баланс (Звіт про фінансовий стан)» на 31.12.2019 року; форми №2 «Звіт про фінансові результати (Звіт про сукупний дохід)» за 2019 рік; форми №3 «Звіт про рух грошових коштів» за прямим методом за 2019 рік; форма №4 «Звіт про власний капітал» за 2019 рік; форма №5 «Примітки до річної фінансової звітності» за 2019 рік (надалі – фінансова звітність)

Аудиторами проведені наступні процедури:

1. Опитування й аналіз.

Здійснені:



- запити стосовно принципів і практики бухгалтерського обліку;
  - запити стосовно відображення в обліку, класифікації й підсумовування операцій, збору інформації для розкриття у фінансових звітах;
  - запити особам, відповідальних за фінансові питання й питання бухгалтерського обліку;
  - запити стосовно відображення всіх операцій в обліку;
  - запити стосовно відповідності складання фінансових звітів визначеній основі бухгалтерського обліку та первинних документів;
  - запити стосовно змін у господарській діяльності суб'єкта господарювання, принципах і практиці бухгалтерського обліку;
2. Вивчення наданої інформації та їх порівняльний аналіз;
  3. Перевірка розрахунків, порівняльний аналіз поданої інформації;
  4. Звірення, одержання підтверджень;
  5. Співставлення даних фінансової звітності;
  6. Аналітичні розрахунки і процедури.

Відповідно до ч. 4 ст. 11 З Закону № 996, склад та форми фінансової звітності підприємств установлюються Мінфіном за погодженням із Держкомстатом. Відповідно до чинного законодавства всі форми звітності мають бути узгоджені між собою – певні рядки однієї форми повинні відповідати певним рядкам іншої форми.

Аудитори вибірково порівняли показники фінансової звітності відповідно до Методичних рекомендацій з перевірки порівнянності показників фінансової звітності, затверджених наказом Мінфіну від 11.04.2013 р. №476

Під час дослідження і перевірки відповідних статей аудитори фірми констатують, що застосовувана система бухгалтерського обліку, класифікація і оцінка активів, пасивів, в основному, відповідає вимогам чинного законодавства України, а саме вимогам Закону №996, національних Положень (стандартів) бухгалтерського обліку, затверджених наказами Міністерства фінансів України.

Узгоджені процедури виконано в основному з метою надання інформації для того, щоб мати уявлення про можливі недоліки в облікових записках, бухгалтерських регістрах і системі внутрішнього контролю, які можуть привести до суттєвих помилок в бухгалтерській звітності і підсумовано так:

1. Ми отримали й вибірково перевірили статті фінансових звітів з даними оборотно-сальдовою відомості, Пояснювальною записки до фінансової звітності; Приміток до балансу за 2019 рік; Приміток до форми №2; Розшифровки придбання та вибуття основних засобів з :

- формою №1 «Баланс»;
- формою №2 «Звіт про фінансові результати (Звіт про сукупний дохід)»;
- формою №3 «Звіт про рух грошових коштів» (за прямим методом);
- формою №4 «Звіт про власний капітал»;
- формою №5 «Примітки до річної фінансової звітності».

2. Ми порівняли суми статей фінансових звітів;
3. Ми порівняли відповідність облікової політики даним бухгалтерського обліку;
4. Ми наводимо далі наші результати.

Результатами нашої роботи є наступне:

а) щодо пункту 1 цього звіту ми дійшли до висновку, що Баланс (форма 1) на 31 грудня 2019 року КП ШЕУ Шевченківського району та інші форми фінансової звітності (форми 2, 3, 4, примітки до звітності) узгоджуються між собою;



б) щодо пункту 2 цього звіту ми дійшли до висновку, що підсумкова сума статей Балансу підрахована правильно і сальдо рахунків на початок та кінець 2019 року узгоджується в основному з формами фінансового звіту;

в) щодо пункту 3 цього звіту ми прийшли до висновку, що бухгалтерський облік та облікова політика в КП ШЕУ Шевченківського району узгоджуються в основному з П(С)БО, іншими нормативними актами та встановленою обліковою політикою на підприємстві.

Так,

1. форма №1 «Баланс (Звіт про фінансовий стан)».

Дані статті «Необоротні активи» складають на початок звітного 2019 року 123703тис.грн., та 130282тис. грн. на кінець звітного 2019 року.

З них:

Сума капітальних інвестицій (рядок Балансу 1005) - 1059,0тис грн., відповідає рахунку 1531 «Придбання інших МНМА» (1058798,57грн.);

Основні засоби (рядок Балансу 1011) – 129223тис.грн., відповідають сумі рахунків 10 «Основні засоби» - 422249883,68грн., та 11 «Інші необоротні матеріальні активи» -2714766,97грн.;

Дані статей «Оборотні активи» (рядок 1095) складають на кінець звітного 2019 року – 150127тис.грн., з них:

Рядок 1100 Балансу 15241 тис грн., відповідають сумі залишків по рахунках 20 «Виробничі запаси» - 14926613,94грн. та рахунку 22 «Малоцінні та швидкозношуючі предмети» -314447,84грн.

Рядок 1145 Балансу - 298тис.грн., відповідають сумі залишків по рахунку 682 «внутрішні розрахунки» - 298126,75грн.;

Рядок 1165 Балансу – 453тис.грн., відповідає залишку рахунку 31 «Рахунки в банку» - 452724,16грн.;

Рядок 1170 Балансу – 82,0тис.грн., відповідає залишку на рахунку 39 «Витрати майбутніх періодів» - 82212,38грн.

У статті «Зареєстрований (пайовий) капітал» відображається сума статутного або пайового капіталу відповідно до зареєстрованих установчих документів. У статті 1401 «Внески до незареєстрованого статутного капіталу» наведена інформація про суму внесків до статутного капіталу згідно з рішеннями учасників, якщо відповідні зміни до статуту в державного реєстратора зареєстровані не були.

Внески до незареєстрованого статутного капіталу КП ШЕУ Шевченківського району обліковують на спеціальному субрахунку синтетичного обліку 404 в розмірі 2740тис.грн..

Дані статей Балансу «Власний капітал» складають на початок звітного 2019 року 126876тис.грн., та 134874тис. грн. на кінець звітного 2019 року.

Внески до незареєстрованого статутного капіталу складають 2740тис.грн., неоплачений капітал рядок 1425 в розмірі 261тис.грн. відповідає сумі рахунку 46 «Неоплачений капітал» 261000,00грн..

Дані статей «Поточні зобов'язання і забезпечення» складають на початок звітного 2019 року 8510тис.грн., та 15253тис. грн. на кінець звітного 2019 року.

Доходи майбутніх періодів, рядок Балансу 1690 відповідають сумі рахунку 69 «Доходи майбутніх періодів» - 12500042,47грн., з них на сіль технічну - 5090,тис грн., ПММ -7410

Рядок 1300 активу Балансу на початок та кінець 2019 року відповідають рядку 1900 булансу.



2. форма №2 «Звіт про фінансові результати (звіт про сукупний дохід)».

Доходи і витрати від операційної, іншої операційної, інвестиційної, фінансової та іншої діяльності КП ШЕУ Шевченківського району за 2019 рік відображаються в окремих статтях звіту – форми №2.

Окремо визначений фінансовий результат від реалізації товарів, робіт, послуг, результат від операційної діяльності підприємства та загальний фінансовий результат від його діяльності загалом.

Фінансовий результат до оподаткування 1142тис.грн.

Витрати з податку на прибуток склали 201тис.грн.

Суми співпадають з даними оборотно-сальдової відомості за 2019 рік.

3. форма №3 «Звіт про рух грошових коштів» (за прямим методом) складена за прямим методом.

Рух коштів унаслідок операційної діяльності визначений за сумою надходжень від операційної діяльності та сумою витрачання на операційну діяльність коштів за даними записів їх руху на рахунках бухгалтерського обліку.

Вибір такого методу рекомендовано зафіксувати в наказі про облікову політику згідно з п. 2.29 р. II Методичних рекомендацій №635 чи оформити й у вигляді звичайного наказу керівника, складеного до дати подання фінансової звітності.

4. форма №4 «Звіт про власний капітал».

Звіт про власний капітал складений за даними балансу, звіту про фінансові результати, а також аналітичних даних за рахунками 4-го класу.

Якщо до скоригованих залишків власного капіталу на початок року, що відображаються в балансі підприємства на початок року – рядок 1405 Балансу ф1 - 126876тис.грн., додати збільшення/зменшення власного капіталу за даними Звіту про власний капітал (ф3) за звітний рік – 7998тис.грн., то отримуємо балансовий залишок власного капіталу на кінець року рядок 1405 Балансу ф1 - 134874тис.грн. Таким чином, залишки, які містяться в балансі, збігаються з даними, наведеними у звіті про власний капітал.

Констатуємо, що звітність складено правильно і разом змін у капіталі складають +7998тис.грн.. (рядок 4295 форми №4).

5. форма №5 «Примітки до річної фінансової звітності»

Примітки до фінансових звітів - сукупність показників і пояснень, яка забезпечує деталізацію і обґрунтованість статей фінансових звітів, а також інша інформація, розкриття якої передбачено відповідними П(С)БО

Стандартна форма Приміток до фінансової звітності, затверджена Наказом Мінфіну № 302 від 29.11.2000 р. (в редакції Наказу Міністерства фінансів України № 602 від 28.10.2003 р.) не надає можливості розкрити всю необхідну інформацію, передбачену для розкриття національними П(С)БО України. У ній визначено мінімальний перелік показників, що підлягають розкриттю (розшифровці) в примітках до фінансової звітності.

Окрім цього, підприємства зобов'язані розкривати в примітках до річної фінансової звітності іншу інформацію, встановлену чинними П(С)БО (пп. 2 і 3 наказу № 302). Додаткова інформація розкрита підприємством в:

1 Примітках до балансу:

- Розшифровка дебіторської заборгованості, розрахунків з бюджетом, із внутрішніх розрахунків, розшифровка додаткового капіталу, кредиторської заборгованості та поточних зобов'язань за розрахунками за отриманими авансами.



2. Пояснювальній записці до фінансової звітності за 2019 рік, в якій описана мета створення підприємства, описаний предмет діяльності, організаційно-правова форма господарювання, місцезнаходження, інформація про рух основних фондів (додатково в розшифровці про придбання та вибуття основних фондів), і т.д.
3. Dodatkowo в Примітках до форми «Фінансові результати» підприємством розшифровані інші операційні доходи, інші доходи та інші операційні витрати

Крім того, відповідно до пункту 19 П(С)БО 1 для того, щоб фінансова звітність була зрозумілою користувачам, вона повинна містити дані, зокрема, про облікову політику підприємства та її зміни та іншу інформацію, передбачену національними ПСБО, що є суттєвою для користувачів фінансової звітності.

Рекомендуємо висвітлювати обрану облікову політику шляхом опису принципів оцінки статей звітності та методів обліку щодо окремих статей звітності. Вся інформація, яка не може бути розкрита за допомогою стандартних таблиць форми 5 має бути розкрита в довільній формі та подана з пакетом фінансової звітності. Так, вважаємо, що не розкрита інформація, яка може бути суттєвою для користувачів:

- дата затвердження фінансової звітності,
- короткий опис основної діяльності підприємства,
- про облікову політику КП ШЕУ Шевченківського району та її зміни,
- про пов'язаних осіб та операції з ними, а також виплати управлінському персоналу (передбачено пунктами 11 та 15 П(С)БО 23 «Розкриття інформації щодо пов'язаних осіб»,
- наміри відчуження об'єктів основних засобів.

Рекомендуємо: Складати Примітки до річної фінансової звітності не тільки за стандартною формою, затвердженою Мінфіном, але й надавати додаткові розкриття в довільній формі задля додержання всіх вимог Концептуальної основи складання фінансової звітності – національних П(С)БО.

## **ЗАБОРГОВАНІСТЬ ТА ЗОБОВ'ЯЗАННЯ.**

Методологічні засади формування у бухгалтерському обліку інформації про дебіторську заборгованість та її розкриття у фінансовій звітності визначає П(С)БО 10 "Дебіторська заборгованість".

Це Положення (стандарт) застосовується з урахуванням особливостей оцінки та розкриття інформації щодо дебіторської заборгованості, встановлених іншими положеннями (стандартами) бухгалтерського обліку. Дебіторська заборгованість визнається активом, якщо існує ймовірність отримання підприємством майбутніх економічних вигод та може бути достовірно визначена її сума.

Згідно з фінансовим звітом, станом на 31 грудня 2019 року, в КП ШЕУ Шевченківського району обліковується поточна дебіторська заборгованість.

Поточна дебіторська заборгованість за продукцію, товари, роботи, послуги визнається активом одночасно з визнанням доходу від реалізації продукції, товарів, робіт і послуг та оцінюється за первісною вартістю.

Методологічні засади формування в бухгалтерському обліку інформації про зобов'язання та її розкриття у фінансовій звітності визначає П(С)БО 11 "Зобов'язання".

Зобов'язання визнається, якщо його оцінка може бути достовірно визначена та існує ймовірність зменшення економічних вигод у майбутньому внаслідок його погашення. Якщо на дату балансу раніше визнане зобов'язання



не підлягає погашенню, то його сума включається до складу доходу звітного періоду.

Таблиця №1 Дебіторська заборгованість (форма 1)

№	Найменування дебіторської заборгованості	Код рядка	на початок 2019р. (тис. грн.)	на кінець 2019р. (тис. грн.)
1	заборгованість за продукцію, товари, роботи, послуги	1125	3580	2493
3	заборгованість за виданими авансами	1130	-	-
4	заборгованість за розрахунками з бюджетом	1135	595	1278
5	Інша поточна дебіторська заборгованість	1155	21	-

Згідно зі Звітом, станом на 31 грудня 2019 року в КП ШЕУ Шевченківського району і обліковується поточна кредиторська заборгованість, поточні забезпечення та витрати майбутніх періодів в таких розмірах.

Таблиця №2 Зобов'язання та забезпечення (форма 1)

№	Найменування поточної кредиторської заборгованості	Код рядка	на початок 2019 р. (тис. грн.)	на кінець 2019 р. (тис. грн.)
1	кредиторська заборгованість за товари, роботи, послуги	1615	4061	476
2	кредиторська заборгованість за розрахунками з бюджетом	1620	492	11
3	кредиторська заборгованість за розрахунками зі страхування	1625	388	-
4	кредиторська заборгованість за розрахунками з оплати праці	1630	2072	-
5	кредиторська заборгованість за одержаними авансами	1635	128	436
6	кредиторська заборгованість із внутрішніх розрахунків	1645	338	0
7	Поточні забезпечення	1660	-	-
8	Інші поточні зобов'язання	1690	1031	1830
9	Доходи майбутніх періодів	1660	-	12500
	Всього рядок 1695 форми	x	8510	15253

Відповідно до Інструкції про застосування Плану рахунків бухгалтерського обліку активів, капіталу, зобов'язань і господарських операцій підприємств і організацій, затверджена наказом Мінфіну від 30.11.99 р. № 291 рахунок 69 "Доходи майбутніх періодів" призначено для узагальнення інформації щодо одержаних доходів у звітному періоді, які підлягають включенню до доходів у майбутніх звітних періодах.

Відповідно до Інструкції 291 до доходів майбутніх періодів належать



авансові платежі, що фактично не включаються до складу доходів звітного періоду (пп. 6.3 і 6.4 П(С)БО 15 «Доходи»).

За правилами бухгалтерського обліку для визначення фінансового результату діяльності підприємства необхідно доходи звітного періоду порівняти з витратами, що були здійснені для цих доходів.

Доходи майбутніх періодів можуть виникати у разі отримання коштів з бюджету, наприклад, у вигляді капітальних трансфертів, які мають цільове призначення. Саме бухгалтерський облік цільового фінансування в отримувача передбачає виникнення доходів майбутніх періодів, бо отримане цільове фінансування визнається доходом протягом тих періодів, в яких були визнані витрати, пов'язані з виконанням умов цільового фінансування.

Врахувати норми п. 8 П(С)БО 15 Доходи, відповідно до яких дохід від реалізації товару, готової продукції, списання ТМЦ визнається у разі наявності таких умов:

- покупцю передані ризики й вигоди, пов'язані з правом власності на продукцію (товар, інший актив);
- підприємство не здійснює надалі управління та контроль за реалізованою продукцією, товарами, ТМЦ, іншими активами;
- сума доходу (виручка) може бути достовірно визначена;
- є впевненість у тому, що в результаті операції відбудеться збільшення економічних вигод підприємства, а витрати, пов'язані з цією операцією, можуть бути достовірно визначені.

Рекомендуємо: Використання та відображення доходів майбутніх періодів чітко обґрунтувати в розпорядчому документі про облікову політику. Адже тут є податкові ризики, пов'язані з обчисленням податку на прибуток.

### **ВЛАСНИЙ КАПІТАЛ. ЧИСТІ АКТИВИ.**

Чисті активи (власний капітал) – це активи підприємства за вирахуванням його зобов'язань (п. 4 П(С)БО 19).

Згідно з п. 3 розділу I НП(С)БО 1 власний капітал – це різниця між активами і зобов'язаннями підприємства. Отже, з економічної точки зору чисті активи втілюють в себе вартість майна товариства, вільного від боргових зобов'язань. Інформацію про чисті активи на кінець року одержуємо з балансу (рядок 1495).

Таблиця №4 Власний капітал (дані форми 1)

Найменування статті 1 розділ	кінець 2018р.	кінець 2019р
Незарєєстрований статутний капітал	3223	3223
Додатковий капітал	2740	2740
Капітал у дооцінках	28665	28039
Резервний капітал	54	148
Неоплачений капітал	261	261
всього за розділом 1 Балансу	126876	134874



Таблиця №5 Розрахунок вартості чистих активів

	На 31.12.18р	На 31.12.19р.
Баланс		
1.Активи		
Разом по I розділ. Необоротні активи	121703	130282
Разом по II розділ. Оборотні активи	13683	19845
Баланс (рядок 1300гр.4 Балансу ф.№1)	135386	150127
2.Пасиви		
Разом по I розділ. Власний капітал	126876	134874
Разом по II розділ. Довгострокові зобов'язання і забезпечення	0	0
Разом по III розділ. Поточні зобов'язання та забезпечення	8510	15253
Баланс (рядок 1900гр.4 Балансу ф.№1)	135386	150127

Отже, вартість чистих активів КП ШЕУ Шевченківського району на 31 грудня 2019 року визначена як різниця між сумою активів (рядок 1300гр.4 Балансу ф.№1) і розміром зобов'язань рядок 1695гр.4 Балансу ф.№1.

Чисті активи або власний капітал підприємства на кінець 2019 року складає 134874 тис.грн. (150127 тис.грн – 15253 тис.грн.).

Згідно Балансу (ф1 р. 1495 гр.4) станом на 31 грудня 2018 року власний капітал складав 126876 тис.грн.. (135386 тис. грн. – 8510 тис.грн.).

### ДОХОДИ. ВИТРАТИ.

Методологічні засади формування в бухгалтерському обліку інформації про доходи підприємства та її розкриття у фінансовій звітності визначаються П(С)БО № 15 «Дохід». Дохід визнається під час збільшення активу або зменшення зобов'язання, що зумовлює зростання власного капіталу, за умови, що оцінка доходу може бути достовірно визначена. Критерії визнання доходу, що наведено в П(С)БО № 15, застосовуються окремо до кожної господарської операції.

Методологічні засади формування в бухгалтерському обліку інформації про витрати підприємства та її розкриття в фінансовій звітності визначаються П(С)БО №16 «Витрати» із застосуванням рахунків згідно з "Планом рахунків обліку активів, капіталу, зобов'язань і господарських підприємств, організацій", затвердженого Наказом МФУ від 30.11.99р. №291.

Звертаємо вашу увагу на те, що КП ШЕУ Шевченківського району здійснює свою діяльність в умовах фінансово-економічної та політичної кризи. В результаті нестабільної ситуації в Україні фінансово-господарська діяльність супроводжується ризиками. Передбачити масштаби впливу ризиків на майбутню діяльність на даний момент з достатньою достовірністю неможливо. Оцінка активів і зобов'язань підприємства зроблена, виходячи з



припущення, що діяльність триватиме далі.

Таблиця №3 (дані форми 2)

№	Найменування статті форми № 2	Код рядка	Сума за 2019 рік (тис. грн.)	Сума за 2018 рік (тис. грн.)
1	Валовий прибуток	2090	5835	4238
2	Інші операційні доходи	2120	8038	8060
3	Інші доходи	2240	12348	15997
4	Інші фінансові доходи	2220	0	0
5	Разом доходи		26221	28295
6	Інші операційні витрати	2180	14994	18518
7	Адміністративні витрати	2130	10085	9164
8	Інші витрати	2270	0	0
9	Разом витрати		25079	27682
10	Податок на прибуток	2300	201	320
11	Чистий прибуток (р.5-р.9-р.10)	2355	941	294

### ЗАКЛЮЧНІ ПОЛОЖЕННЯ.

Відповідно до Міжнародних стандартів контролю якості, аудиту, огляду, іншого надання впевненості та супутніх услуг, які рішенням Аудиторської палати від 18.04.2003 р. № 122/2 в Україні прийняті в якості національних нами було отримано достатні та прийнятні докази в контексті виконанні завдання, та цим звітом повідомлено інформацію тим, кого наділено найвищими повноваженнями стосовно всіх встановлених фактів, які стосуються:

дотримання вимог законодавства;

відповідності даних бухгалтерського обліку та фінансової звітності;

збереження активів;

Оскільки зазначені вище процедури не є аудитом або оглядом, проведеним відповідно до Міжнародних стандартів аудиту або Міжнародних стандартів завдань з огляду, ми не висловлюємо впевненості стосовно фінансової звітності в цілому.

За умов проведення додаткових процедур, аудиту або огляду фінансових звітів згідно з Міжнародними стандартами аудиту або Міжнародними стандартами завдань з огляду нашу увагу могли б привернути інші питання, які ми б повідомили б Вам.



Наш звіт надається винятково з метою, зазначеною в першому параграфі цього звіту. Звіт призначений для Вас і не повинен використовуватися в інших цілях та надаватися будь-яким іншим сторонам.

Цей звіт стосується лише інформації щодо окремих статей пакету фінансової звітності за рік, що закінчився 31 грудня 2019 року і не поширюється на будь-які інші питання діяльності КП ШЕУ Шевченківського району у цілому.

Цей Звіт має юридичну чинність тільки в тому випадку, якщо він наданий цілком і використовується відповідно до мети, передбаченої договором КП ШЕУ Шевченківського району з Аудиторською фірмою.

Аудитори обумовлюють, що вони не зобов'язані виконувати додаткову роботу, додатково давати офіційні пояснення і показання, якщо тільки немає попередньої і не буде наступної письмової згоди аудиторів на це.

Аудитори не зобов'язані поновлювати цей Звіт, у тому числі й у випадку будь-яких змін після дати його надання. Аудитори підготували Звіт відповідно до припущень, що інформація, надана для перевірки, є достовірною і повною.

Усі зазначені в цьому звіті рекомендації ґрунтуються на нормах законодавства України, що були чинними протягом періоду з 01 січня по 31 грудня 2019 року та прийняті до виконання за рішенням керівництва КП ШЕУ Шевченківського району.

Аудиторський звіт незалежного аудитора про фактичні результати виконаних узгоджених процедур підготовлений українською мовою в трьох примірниках, один Виконавцю, два Замовнику.

### **Основні відомості про умови договору.**

Договір про надання аудиторських послуг (узгоджених процедур №19/02/20 від 19 лютого 2020 року;

Лист зобов'язання до Договору №19/02/20 від 19 лютого 2020 року.

Дата початку та дата закінчення виконання завдань з надання узгоджених процедур : 19 лютого до 21 лютого 2020 року.

Дата складання Звіту незалежного аудитора: 21 лютого 2020 року.

### **Основні відомості про аудиторську фірму та аудитора.**

Назва юридичної особи	ТОВ „Аудиторська фірма „ЕППРЕЙСЕЛ”
Ідентифікаційний код	23394332
Свідоцтво про реєстрацію	Серія А010 №798858 від 10.05.1995 року за №10701050001026755
Реєстр суб'єктів аудиторської діяльності	Номер реєстрації у Реєстрі суб'єктів аудиторської діяльності з 01.10.2018 року №0831
№, серія, дата видачі сертифіката аудитора – Шпир Віра Федорівна	Сертифікат аудитора: серія “А” № 002147 від 30.03.1995р. Номер реєстрації у Реєстрі аудиторів з 01.10.2018 року №100672.
Телефон, юридична, поштова та електронна адреси	03150 м. Київ вул. Червоноармійська, 65 оф.355 eppraisal@ukr.net . т.(067)930-44-77



Додатки (копії):

форми №1 «Баланс (Звіт про фінансовий стан)» на 31.12.2019 року;  
форми №2 «Звіт про фінансові результати (Звіт про сукупний дохід)»  
за 2019 рік;  
форми №3 «Звіт про рух грошових коштів» за прямим методом за 2019 рік;  
форма №4 «Звіт про власний капітал» за 2019 рік;  
форма №5 «Примітки до річної фінансової звітності» за 2019 рік;  
Пояснювальна записка до фінансової звітності;  
Примітки до балансу за 2019 рік;  
Примітки до форми №2;  
Розшифровки придбання та вибуття основних засобів.

Директор

ТОВ «Аудиторська фірма «ЕППРЕЙСЕЛ» \_\_\_\_\_ В.Ф.Шпір  
03150 м. Київ вул. Червоноармійська, 65 оф. 355 \_\_\_\_\_ М.П.

21 лютого 2020 року





19	112	Казовий збір	4	3	3	123612600 від	27.09.2018р
20	112	Урив Дривид	2	8	8	123612600 від	27.09.2018р
21	112	Урив металеві	12	4	4	123612600 від	27.09.2018р
22	112	Урив	7	30	30	123612600 від	27.09.2018р
23	112	Квісто офісне	1	1	1	123612600 від	27.09.2018р
24	112	стол	4	2	2	123612600 від	27.09.2018р
25	112	Набір креслів	1	1	1	123612600 від	27.09.2018р
26	112	Урив	39	66	66	123612600 від	27.09.2018р
				441	441		



**ПРОШЕНО, СЕРГІЙ ЛЕНО**  
**ІДЕНТИФІКАТОР ТА ПІДПИСОМ**  
 Директор  
 ФІРМА  
 В.Ф.ШПІР

Турова В.А.  
 Воробей Н.Л.

Головний бухгалтер

З ОНДІВ  
 ЗЛІДНІВ  
 ОЧІНЮВАНОМ

*Handwritten signature and notes at the bottom of the page.*